

Aceder a uma conta de email (Microsoft 365) via Webmail

O sistema de correio eletrónico da Universidade do Minho está neste momento a ser migrado para o Microsoft 365. Até que a migração esteja concluída o acesso ao correio eletrónico via webmail têm um comportamento fora do habitual conforme está descrito abaixo.

1. Aceder ao endereço email da Universidade do Minho

Deverá o URL: <https://mail.uminho.pt>

2. Preencher os campos "Login" e "Password".

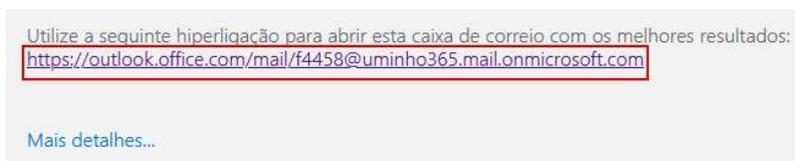
Deverá utilizar as credenciais que utiliza por exemplo para o serviço da intranet.uminho.pt



The screenshot shows a login form titled "Serviço de e-mail". It contains two input fields: "Nome de utilizador:" and "Palavra-passe:". Below the fields is a button labeled "iniciar sessão" with a right-pointing arrow icon.

3. Reencaminhamento temporário

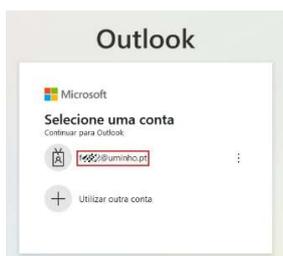
Durante a fase de migração passará a aparecer a seguinte hiperligação que deverá utilizar para aceder ao email.



The screenshot shows a message box with the text: "Utilize a seguinte hiperligação para abrir esta caixa de correio com os melhores resultados:" followed by a red-bordered link: <https://outlook.office.com/mail/f4458@uminho365.mail.onmicrosoft.com>. Below the link is a blue link labeled "Mais detalhes..."

4. Selecionar Login da Universidade do Minho

Deverá neste ecrã selecionar o seu login do domínio @uminho.pt



The screenshot shows the Outlook "Selecionar uma conta" (Select an account) screen. It features the Microsoft logo and the text "Selecione uma conta" and "Continuar para Outlook". There are two account options: one with a red box around the email address "f4458@uminho.pt" and another with a plus sign and the text "Utilizar outra conta".

5. Repetição de autenticação

Deverá novamente autenticar-se na janela de autenticação da UMinho.



The screenshot shows the UMinho authentication form. It has a red header with a white asterisk icon and the word "AUTENTICAÇÃO". Below the header, it says "Escreva o seu login e password". There are two input fields: "Login" and "Password". Below the "Password" field is a checkbox labeled "Recuperação/alteração password" and another checkbox labeled "Lembrar o meu acesso". At the bottom is a red button labeled "INICIAR Sessão".