Manual de configuração rápida – correio eletrónico Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente Windows



 Abrir aplicação Outlook (Disponível na Microsoft Store)
Selecionar File > Add Account

	Inbox - ricardojaneiro@ussic.uminho.pt - Outlook					
©	Account Information					
n info		٩				
Open & Export	Microsoft Exchange	•				
Save As Save as Adobe PDF Save Attachments Print	Add Agount Account Settings Country C					

3. Na janela da nova conta selecionar a checkbox "**Let me setup my account manually**" 4. No campo "Email address" digite o endereço de email da conta e selecione "**Connect**"



5. Na janela seguinte, onde são apresentados os diversos tipos de configurações permitidas, selecione "**Microsoft 365**"

outlook 0			
Advanced set	dr		
0	0	82	6
Microsoft 365	Outlook.com	Exchange	Google
		.	
	IMAP	Exchange 2013 or earlier	
Go back			

6. É redirecionado para o écran de autenticação da UMinho, onde deverá indicar o Login da sua conta, a respetiva Password e selecionar "**INICIAR SESSÃO**"

Escreva o s	eu login e passw	ord		
Login				
ex9999				
Password				
•••••				
Recuperaçã	io/ alteração pas	sword		
Lembrar	o meu acesso			
INICIAR SI	0.122 1			

 Na janela seguinte é questionado se pretende manter a conta conectada para todas as aplicação e sites web. Selecione "No, sign in to this app only"

> Windows will remember your account and automatically sign you in to your apps and websites on this device. This will reduce the number of times you are asked to login.

Stay signed in to all your apps

No, sign in to this app only

8. Na janela "Exchange Account Settings" selecione a checkbox "Use Cached Exchange Mode to download email to an Outlook data file" e em "Download email from the past:" selecionar "All"



9. É apresentada uma janela indicando que a conta foi configurada com sucesso. Selecione "**Done**" para concluir o processo.



Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente Mac



- 1. Abir a aplicação Outlook (Disponível na Appel Store) 3. Na janela "Outlook Preferences" selecionar Accounts
- Selecionar Outlook > Preferences... 2.





...

米

AUTENTICAÇÃO

Password

Escreva o seu login e password

Recuperação/ alteração password

Lembrar o meu acesso INICIAR SESSĂ

4. Na janela Accounts selecionar "Add Email Account"



5. Na janela Add Account inserir o endereço de email e selecionar "Continue"



6. É efetuada uma conexão ao Microsoft365

e de seguida somos direcionados para a página de Autenticação da UMinho.



7. Preencher os campos Lo	ogin e Password
e selecionar "INICIAR SE	SSÃO"

Outlook

8. Após validação é apresentada a janela Add Account, onde é indicado que a configuração da conta foi efetuada com sucesso. Selecione "Done". A configuração está terminada.



Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente Android





 Na janela "Add Account", no campo "Enter your email" indicar o seu endereço de email e selecionar "CONTINUE"



5. Somos direcionados para a página de Autenticação da UMinho, onde deverão ser preenchidos os campos "Login" e "Password". Carregar em "**INICIAR SESSÃO**" para concluir o processo de configuração do mail.



Manual de configuração rápida - correio eletrónico

Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente iOS



1. Abrir a app Outlook (Disponível na Apple Store) 2. Selecionar "**Adicionar conta**"

3. No campo "Introduza o seu email profissional ou pessoal" digite o seu endereço de email e prima "**Adicionar Conta**"

4. É redirecionado para o écrans de autenticação da UMinho. Preencha os campos Login e Password e prima "**INICIAL SESSÃO**"

5. No écran "**Adicionar Outra Conta**", onde é perguntado se pretende adicionar outra conta, selecione "**Mais tarde**"

6. A conta está configurada. Na janela "Ativar notificações" selecione a opção que pretender para as notificações.



