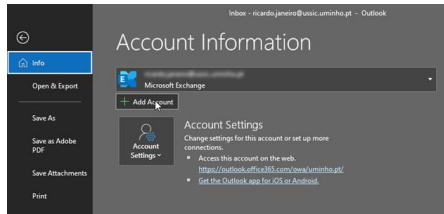
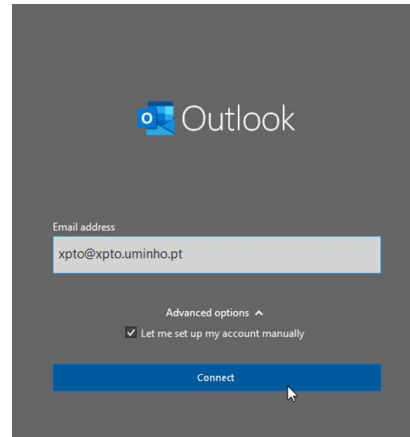


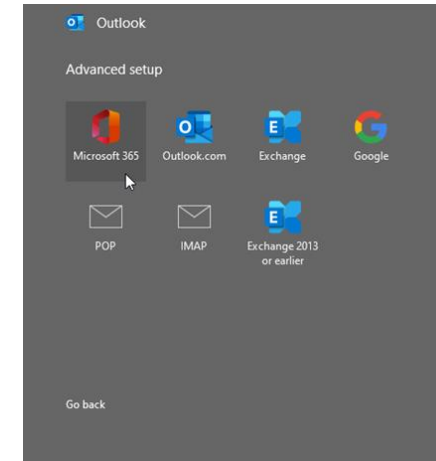
1. Abrir aplicação Outlook (Disponível na Microsoft Store)
2. Selecionar **File > Add Account**



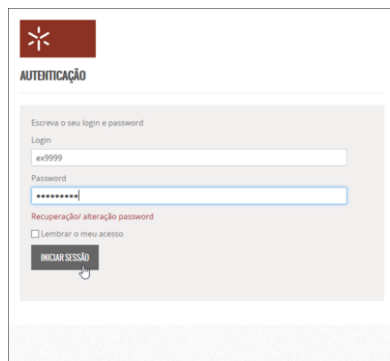
3. Na janela da nova conta selecionar a checkbox "**Let me setup my account manually**"
4. No campo "Email address" digite o endereço de email da conta e seleccione "**Connect**"



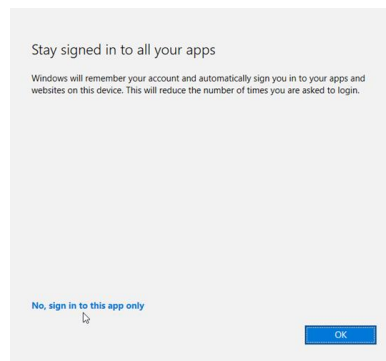
5. Na janela seguinte, onde são apresentados os diversos tipos de configurações permitidas, seleccione "**Microsoft 365**"



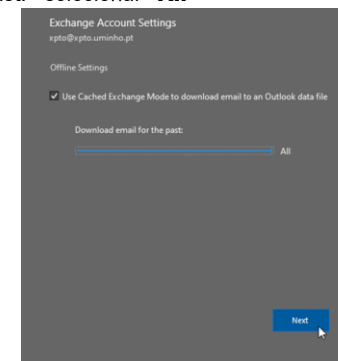
6. É redirecionado para o écran de autenticação da UMinho, onde deverá indicar o Login da sua conta, a respetiva Password e seleccionar "**INICIAR SESSÃO**"



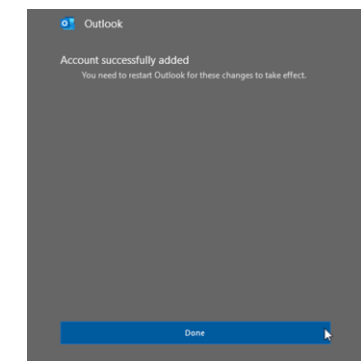
7. Na janela seguinte é questionado se pretende manter a conta conectada para todas as aplicação e sites web. Seleccione "**No, sign in to this app only**"



8. Na janela "Exchange Account Settings" seleccione a checkbox "**Use Cached Exchange Mode to download email to an Outlook data file**" e em "Download email from the past:" seleccione "**All**"

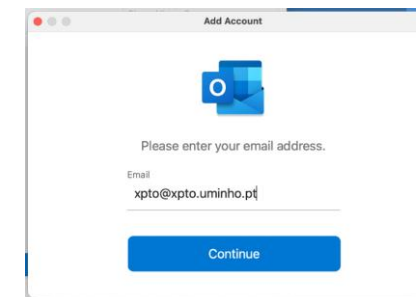
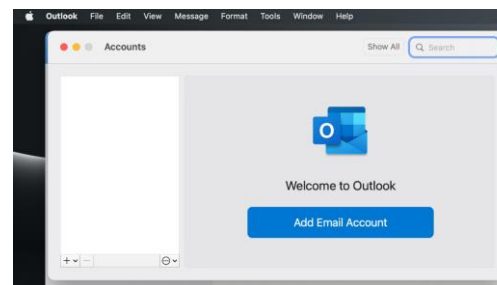
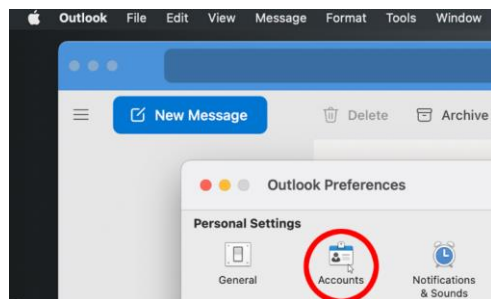


9. É apresentada uma janela indicando que a conta foi configurada com sucesso. Seleccione "**Done**" para concluir o processo.

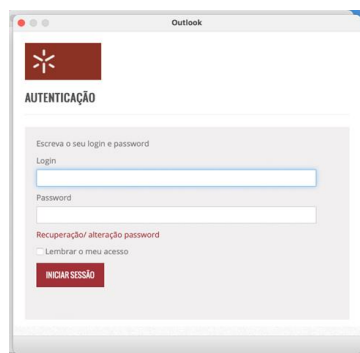
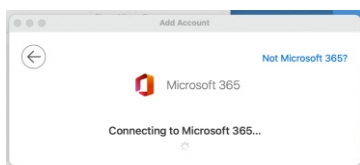


Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente Mac

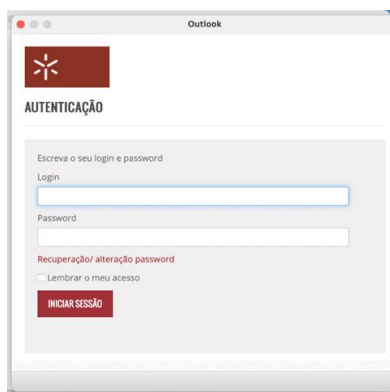
1. Abir a aplicação Outlook (Disponível na Appel Store)
2. Selecionar **Outlook > Preferences...**
3. Na janela "Outlook Preferences" selecionar **Accounts**
4. Na janela Accounts selecionar "**Add Email Account**"
5. Na janela Add Account inserir o endereço de email e selecionar "**Continue**"



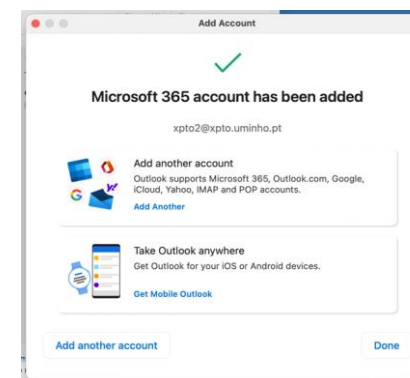
6. É efetuada uma conexão ao Microsoft365 e de seguida somos direcionados para a página de Autenticação da UMinho.



7. Preencher os campos Login e Password e selecionar "**INICIAR SESSÃO**"

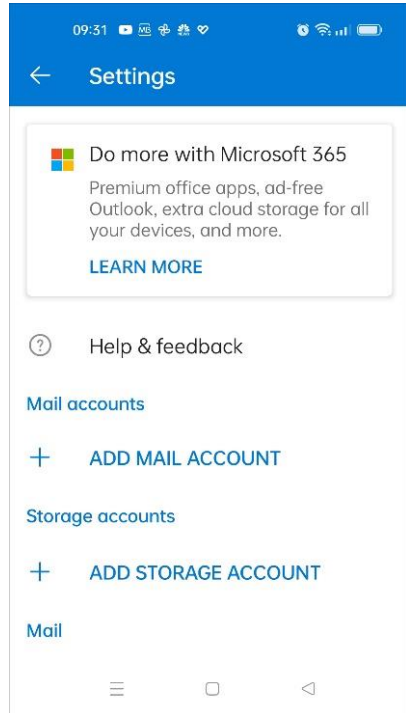


8. Após validação é apresentada a janela Add Account, onde é indicado que a configuração da conta foi efetuada com sucesso. Seleccione "**Done**". A configuração está terminada.

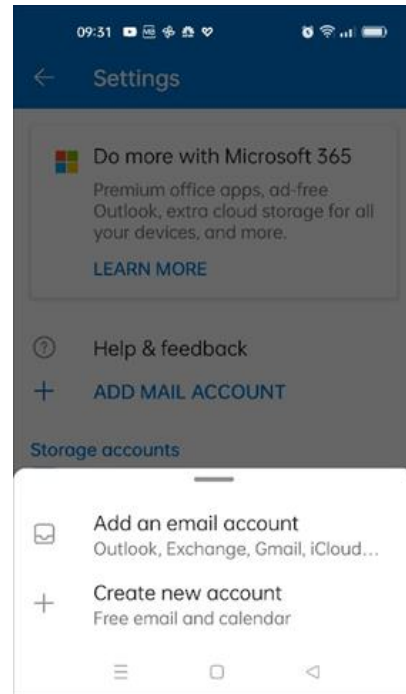


Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente Android

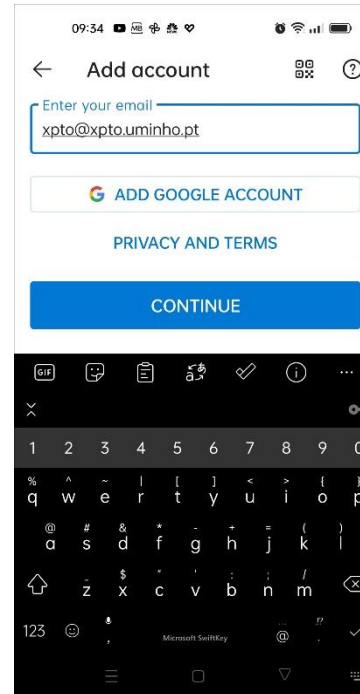
1. Abrir a app Outlook
(Disponível na Apple Store)
2. Selecionar **Settings...**



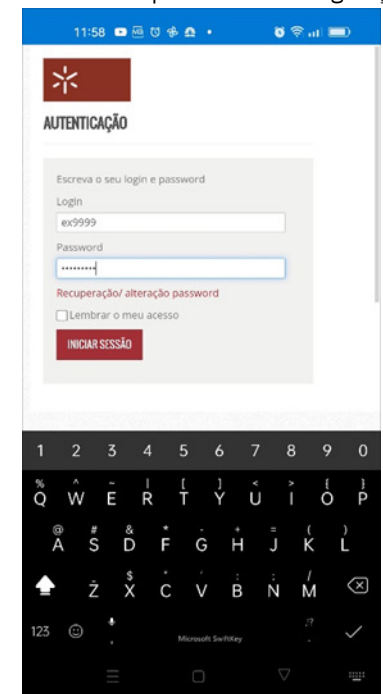
3. Na janela "Settings" seleccionar **"ADD MAIL ACCOUNT"**



4. Na janela "Add Account", no campo **"Enter your email"** indicar o seu endereço de email e seleccionar **"CONTINUE"**



5. Somos direccionados para a página de Autenticação da UMinho, onde deverão ser preenchidos os campos "Login" e "Password". Carregar em **"INICIAR SESSÃO"** para concluir o processo de configuração do mail.



Adicionar uma conta de email UMinho ao Outlook (Microsoft 365) - Ambiente iOS

1. Abrir a app Outlook (Disponível na Apple Store)
2. Selecionar "**Adicionar conta**"
3. No campo "Introduza o seu email profissional ou pessoal" digite o seu endereço de email e prima "**Adicionar Conta**"

4. É redirecionado para o ecrã de autenticação da UMinho. Preencha os campos Login e Password e prima "**INICIAL SESSÃO**"

5. No ecrã "**Adicionar Outra Conta**", onde é perguntado se pretende adicionar outra conta, seleccione "**Mais tarde**"

6. A conta está configurada. Na janela "Ativar notificações" seleccione a opção que pretender para as notificações.

